

UMOWA – Wzór

na zadanie: „**Odbioru transportu i zagospodarowania odpadów stałych zgromadzonych na terenie Muzeum „Pamięć i Tożsamość” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) ul. Droga Starotoruńska 1A, 87-100 Toruń. Znak sprawy: MPiŃJPII/ZP-01/01/2024/ZO**”

Umowa została zawarta z chwilą złożenia ostatecznego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.

Muzeum „Pamięć i Tożsamość” im. św. Jana Pawła II (w organizacji), ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń, NIP 9562337347, REGON 380713458, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w księdze rejestrowej RIK 110/2018, zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

- o. Jana Króla CSsR – Dyrektora Muzeum zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....z siedzibą w....., wpisaną w dniu do rejestru przedsiębiorstw, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział. Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, numer BDO zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą** o następującej treści:

Preambuła

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawcę w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – z uwagi na szacunkową wartość zamówienia, która nie przekracza 130 000,00 zł netto, w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 1

1. Wykonawca przyjmuje obowiązki odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów stałych zgromadzonych na terenie Muzeum „Pamięć i Tożsamość” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) ul. Droga Starotoruńska 1A, 87-100 Toruń, należących do Zamawiającego. Nieczystości zgromadzone będą w pojemnikach będących własnością Wykonawcy:
 - 1) Niesegregowane (zmieszane) - 1 szt. - 240L,
 - 2) Tworzywa sztuczne i metale: 1 szt. – 1100L,
 - 3) Szkło: 1 szt. - 240L,
 - 4) Papier i tektura: 1 szt. - 1100L,
 - 5) Odpady ulegające biodegradacji: 1 szt. - 240L.
2. Wykonawca dokonuje wywozu zgromadzonych odpadów, o których mowa w ust. 1:
 - 1) Niesegregowane (zmieszane) - 1 szt. - 240L: **1 raz na tydzień**

Pozostałe pojemniki na:

- 2) Tworzywa sztuczne i metale: 1 szt. – 1100L,
- 3) Szkło: 1 szt. - 240L,
- 4) Papier i tektura: 1 szt. - 1100L,
- 5) Odpady ulegające biodegradacji: 1 szt. - 240L.

1 raz w miesiącu, według ustalonego harmonogramu z Zamawiającym oraz na każdorazowe zlecenie Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się odebrać odpady najpóźniej w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia zlecenia, o którym mowa w ust. 2.
4. Kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy zostanie wykonane zgodnie z Wymaganiami Zamawiającego, określonymi w postępowaniu i obejmuje:

Znak sprawy: MPiITJPII/ZP-01/01/2024/ZO

- 1) odbiór odpadów, załadunek na własny środek transportu przystosowany do przewozu w/w odpadów oraz spełniający wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa i bezpieczny transport odpadów do miejsca ich zagospodarowania,
 - 2) przestrzeganie terminów odbioru odpadów,
 - 3) prowadzenie ewidencji ilościowej,
 - 4) wystawianie dokumentów potwierdzających zagospodarowanie odbieranych odpadów,
 - 5) zapewnienie odpowiednich środków transportu i przeszkolonych pracowników na wyznaczonych stanowiskach pracy.
5. Wykonawca dokona sprzątnięcia nieczystości rozsypanych podczas załadunku oraz dokona wstawienia opróżnionych pojemników na miejsce ich lokalizacji.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej wymiany zabrudzonych lub uszkodzonych pojemników na czyste, zdezynfekowane i sprawne technicznie.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do mycia i dezynfekcji pojemników zgodnie z własnymi procedurami. W okresie letnim (maj – wrzesień) nie rzadziej niż 1 raz w miesiący lub doraźnie w razie konieczności.
 8. W przypadku, gdy termin wywozu nieczystości przypadać będzie na dni ustawowo wolne od pracy, wykonanie usługi może być przesunięte na pierwszy dzień roboczy po tych dniach. W przypadku kilku kolejnych dni wolnych od pracy, odbiór odpadów należy ustalić na bieżąco z Zamawiającym.

§ 2

1. Wykonawca wyposaża wskazane przez Zamawiającego punkty odbioru nieczystości stałych w pojemniki zgodnie z § 1 ust. 1 oraz zapewni utrzymanie ich w należywym stanie technicznym i estetycznym.
2. Zamawiający zobowiązuje się użytkować udostępnione pojemniki zgodnie z przeznaczeniem, tj. do składowania odpadów stałych.
3. Zamawiający zobowiązuje się do gromadzenia odpadów stałych wyłącznie w pojemnikach określonych w ust. 1.
4. Zaginięcie lub zniszczenie pojemników Zamawiający zgłasza Wykonawcy na piśmie.
5. Po pisemnym zgłoszeniu przez Zamawiającego Wykonawca naprawi lub wymieni pojemnik (pojemniki) na nowe w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia.

§ 3

1. Wykonawca, bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego nie może zlecić świadczenia usług wywozu przedmiotowych nieczystości osobom (podmiotom) trzecim.
2. Nieodebranie odpadów w terminach ustalonych lub wyznaczonych przez Zamawiającego zgodnie z Umową uprawnia Zamawiającego do zaangażowania podmiotów trzecich (tzw. wykonanie zastępcze) w celu realizacji przedmiotu Umowy zgodnego z niniejszą Umową na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 4

Do obowiązków Zamawiającego, należy:

- 1) Zapewnienie gromadzenia nieczystości w pojemnikach zgodnie z ich przeznaczeniem,
- 2) Nie dopuszczać do przeciążenia pojemników uniemożliwiającego usunięcie odpadów,
- 3) Zapewnienie dogodnego i utwardzonego dojazdu do miejsc gromadzenia odpadów,
- 4) Zapewnienie odpowiedniego dostępu do pojemników umożliwiającego ich swobodne wyładowanie i ustawianie,
- 5) W okresie zimowym usuwanie śniegu i likwidacja gołolodzi na drogach dojazdowych oraz miejscach gromadzenia odpadów,
- 6) W przypadku planowanych robót drogowych, wykopów przy nieruchomości wystawianie pojemników w miejsce dogodne dla dojazdu samochodu,
- 7) Potwierdzanie ilości wywożonych nieczystości oraz zleceń za usługi dodatkowe.

§ 5

1. Strony ustalają cenę wywozu odpadów stałych na kwotę:
 - 1) **Niesegregowane (zmieszane) - 1 szt. – Pojemnik 240L:**
Cena netto za 1 odbiór pojemnika:
słownie:
Cena brutto za 1 odbiór pojemnika:
słownie:
 - 2) **Tworzywa sztuczne i metale: 1 szt. – Pojemnik 1100L:**

Znak sprawy: MPiJTPII/ZP-01/01/2024/ZO

Cena netto za 1 odbiór pojemnika:

słownie:

Cena brutto za 1 odbiór pojemnika:

słownie:

3) Szkło: 1 szt. – Pojemnik 240L

Cena netto za 1 odbiór pojemnika:

słownie:

Cena brutto za 1 odbiór pojemnika:

słownie:

4) Papier i tektura: 1 szt. – Pojemnik 1100L

Cena netto za 1 odbiór pojemnika:

słownie:

Cena brutto za 1 odbiór pojemnika:

słownie:

5) Odpady ulegające biodegradacji: 1 szt. – Pojemnik 240L

Cena netto za 1 odbiór pojemnika:

słownie:

Cena brutto za 1 odbiór pojemnika:

słownie:

2. Cena brutto wywozu ww. nieczystości obejmuje wszelkie koszty wykonania niniejszej Umowy, w tym w szczególności udostępnienie pojemników, koszty utylizacji nieczystości oraz inne koszty związane z wykonywaniem usługi.
3. Ustalona cena wywozu nieczystości pozostanie niezmienna przez cały czas obowiązywania Umowy.
4. Rozliczenie należności za wykonanie usługi odbywać się będzie w cyklach miesięcznych.
5. W przypadku zmian organizacyjnych Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości wywożonych nieczystości stałych i/lub częstotliwości ich wywozu, na podstawie oświadczenia Zamawiającego, bez konieczności zawarcia Aneksu do niniejszej Umowie.
6. Należność za wykonaną usługę będzie przelewana na rachunek bankowy Wykonawcy nr, ujęty na białej liście podatników, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku Płatnika.
7. Osoba odpowiedzialną za nadzór nad realizacją zamówienia:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
Imię i nazwisko:
tel. kom.:
e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
Imię i nazwisko:
tel. kom.:
e-mail:

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych, w przypadku:
 - 1) niewyposażenia lub zwłoki w wyposażeniu nieruchomości w pojemniki o określonej pojemności lub w ilości lub rodzaju innym niż wskazany przez Zamawiającego, w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) nieodbierania lub nieterminowego odbioru odpadów z nieruchomości, w wysokości 300,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki za każdy pojemnik;
 - 3) nieumieszczenia lub nieprawidłowego umieszczenia znaków identyfikujących na pojemnikach, które w przypadku braku identyfikatora nie zostanie prawidłowo uzupełniony, w wysokości 300,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki za każdy brakujący znak identyfikujący;
 - 4) w wysokości 500,00 zł każdy przypadek stwierdzenia przez Zamawiającego, że pojazd wykonawcy nie jest czytelnie oznakowany nazwą przedsiębiorstwa, danymi adresowymi i numerem telefonu przedsiębiorstwa Wykonawcy oraz oznakowaniem, że pojazd przewozi odpady.

Znak sprawy: MPi TJPII/ZP-01/01/2024/ZO

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych oraz kosztów, o których mowa w umowie, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. O potrąceniu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
4. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Postanowienia umowy dotyczące kar umownych pozostają wiążące dla stron w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron.
6. Ponadto kary związane z realizacją niniejszej Umowy nakładane na Zamawiającego przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną, Państwową Inspekcję Pracy i inne jednostki kontrolujące - za niewłaściwą gospodarkę odpadami, będą ponoszone w całości przez Wykonawcę - chyba, że są zawinione wyłącznie przez Zamawiającego.

§ 7

Zamawiającemu, przysługuje prawo kontroli realizacji usług świadczonych przez Wykonawcę na podstawie Umowy oraz innych elementów, których zakres podlega ocenie na podstawie obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz z Umowy, a w szczególności:

- 1) realizacji odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów pod względem jakości, terminowości, kompleksowości i zgodności z umową,
- 2) oznakowania, wyposażenia pojazdów Wykonawcy,
- 3) dokumentów stanowiących podstawę miesięcznego rozliczenia, w tym dokumentów wagowych i kart przekazania odpadów,
- 4) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w sposobie realizacji usługi przez Wykonawcę sporządzany jest protokół lub notatka służbowa podpisana przez osobę dokonującą kontroli w imieniu Zamawiającego,
- 5) protokół z kontroli lub notatka służbowa zostanie przesłany do Wykonawcy formie pisemnej w ciągu 7 dni od dnia stwierdzenia uchybienia w wyniku kontroli,
- 6) Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia, w formie pisemnej, odwołania od protokołu z kontroli. Odwołanie wraz z uzasadnieniem Wykonawca wnosi do Zamawiającego w terminie do 3 dni licząc od dnia otrzymania protokołu z kontroli. Wyżej wymienione odwołanie Zamawiający rozpatrzy w terminie 7 dni.

§ 8

1. Strony zgodnie postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w ustawie Kodeks Cywilny, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą, który:
 - 1) rozwiązał firmę lub utracił uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem,
 - 2) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację,
 - 3) Wykonawca trzykrotnie został ukarany za naruszenie tożsamyh obowiązków określonych w Umowie,
 - 4) nie posiada ważnych, aktualnych dokumentów, tj. wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów; wpis do BDO.
2. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia przez stronę wiadomości o okolicznościach, o których mowa ust. 1 i wymaga formy pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§ 9

Wszelkie zmiany Umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami.

Znak sprawy: MPiTJPII/ZP-01/01/2024/ZO

2. Wszelkie spory wynikłe z postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 11

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania przez okres 12 miesięcy.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy z dnia

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY