

Regulamin wydarzeń kulturalnych organizowanych w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) – tekst jednolity

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin wydarzeń kulturalnych organizowanych w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) (dalej: „**Regulamin**”) określa:
 - 1) zasady udziału w Wydarzeniu;
 - 2) zasady obowiązujące uczestników Wydarzenia;
 - 3) zasady bezpieczeństwa;
 - 4) zasady przetwarzania danych osobowych.
2. Przez wydarzenie kulturalne (dalej: „**Wydarzenie**”) rozumieć należy organizowany w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) (dalej: „**Muzeum**”):
 - 1) seans filmowy;
 - 2) warsztat;
 - 3) koncert;
 - 4) spektakl teatralny.

Rozdział II Zasady udziału w Wydarzeniu

§ 2.

1. Dokumentem uprawniającym do uczestnictwa w Wydarzeniu jest bilet wystawiony na dane Wydarzenie, z wyłączeniem warsztatów, na które obowiązują zapisy telefoniczne.
2. Przed dokonaniem zakupu biletu lub zapisu telefonicznego na warsztat, uczestnik otrzymuje informację o treści Regulaminu. Regulamin wywieszony jest w widocznym sposób w kasie Muzeum, a także na stronie internetowej Muzeum, tj. www.muzeumpamiecitozsamosc.pl. Przystąpienie do udziału w Wydarzeniu – poprzez zakup biletu, zapis telefoniczny lub wejście na Wydarzenie – następuje po uprzednim poinformowaniu uczestnika o Regulaminie i oznacza akceptację jego postanowień przez uczestnika.
3. Osoby z ograniczeniami ruchowymi mogą bezpłatnie wypożyczyć wózek inwalidzki na czas uczestnictwa w Wydarzeniu. Wózek dostępny jest w kasie biletowej Muzeum.

§ 3.

1. Bilety na Wydarzenie można nabyć online na stronie internetowej Muzeum www.muzeumpamiecitozsamosc.pl oraz stacjonarnie w kasach biletowych Muzeum prowadzonych przez obsługę Muzeum.
2. Sprzedaż stacjonarna biletów w kasach biletowych Muzeum odbywa się w dniach i godzinach wskazanych na stronie internetowej Muzeum.
3. Cennik z biletami na Wydarzenie wraz z zasadami przydzielania ulg lub zwolnienia w opłacie, regulowany jest każdorazowo odrębnym Zarządzeniem Dyrektora Muzeum.
4. Przed wejściem na Wydarzenie uczestnik zobowiązany jest do okazania biletu wstępu pracownikowi obsługi Muzeum.
5. Każdy bilet sprawdzany jest przez pracownika obsługi muzealnej poprzez skanowanie kodu kreskowego widniejącego na bilecie lub fizyczne zweryfikowanie danych wskazanych na bilecie.
6. Zakupu biletu za pośrednictwem strony internetowej Muzeum dokonuje się poprzez wypełnienie formularza oraz wykonanie czynności wskazanych w instrukcji zakupu. Muzeum zwraca uwagę na obowiązek dokładnego i kompletnego wypełnienia formularza przez osobę dokonującą zakupu biletu.
7. Niezastosowanie się do instrukcji zawartych w procesie zakupu biletu za pośrednictwem strony internetowej Muzeum może skutkować brakiem możliwości skutecznego nabycia biletu. Podanie błędnych danych, w szczególności niepoprawnego adresu e-mail lub niepoprawnego tytułu przelewu, może uniemożliwić dostarczenie biletu.
8. Po opłaceniu zakupu online bilet zostaje przesłany na podany adres e-mail w formie załącznika PDF. Po jego otrzymaniu osoba kupująca dokonuje niezwłocznie weryfikacji poprawności i zgodności biletu z zamówieniem, w szczególności kwoty, rodzaju Wydarzenia, jego daty i godziny. Ewentualne nieprawidłowości należy niezwłocznie zgłosić na adres e-mail: bilety@muzeummpit.pl.
9. Uczestnik Wydarzenia posiadający bilet online zobowiązany jest wydrukować bilet wygenerowany i przesłany na wskazany adres e-mail przy realizacji zamówienia oraz okazać wydruk pracownikowi obsługi muzealnej przy wejściu na Wydarzenie.
10. Dopuszcza się możliwość zapisania biletu przesłanego w formacie PDF na urządzeniach mobilnych i okazywania takiej elektronicznej formy pracownikowi obsługi muzealnej przy wejściu na Wydarzenie. Warunkiem prawidłowej weryfikacji biletu zapisanego na urządzeniu mobilnym jest posiadanie przez uczestnika Wydarzenia oprogramowania umożliwiającego prawidłowe wyświetlanie plików w formacie PDF oraz ustawienie maksymalnej jasności wyświetlacza ekranu.

§ 4.

1. W przypadku, gdy biletowane Wydarzenie zostanie przeniesione lub odwołane przyczyn leżących po stronie Muzeum, posiadacz biletu ma prawo do otrzymania zwrotu uiszczonej ceny biletu.
2. Warunkiem otrzymania zwrotu ceny biletu nabytego w kasie Muzeum jest jego zwrot w miejsce zakupu. Bilet uszkodzony (nieczytelny dla urządzeń skanujących) nie podlega zwrotowi. Zwrot w kasie Muzeum dokonywany jest w formie gotówki.

3. W przypadku biletów zakupionych online, zwrot pieniędzy za zakupiony bilet nastąpi automatycznie po odwołaniu lub przeniesieniu Wydarzenia. Zwrot pieniędzy za zakupiony bilet nastąpi tą samą metodą płatności, która została użyta w czasie dokonywania transakcji w terminie do 7 dni roboczych.
4. Otrzymanie zwrotu, o którym mowa w niniejszym paragrafie jest możliwe jedynie w przypadku, gdy po zweryfikowaniu numeru biletu w systemie kasowym ma on status biletu niewykorzystanego.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnienia do otrzymania zwrotu należności za zakupiony bilet lub za część świadczenia w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających spełnienie świadczenia w całości lub w części leżących po stronie Muzeum.

Rozdział IV

Zasady obowiązujące uczestników wydarzeń

§ 5.

1. Na terenie Muzeum należy stosować się do uwag i poleceń obsługi Muzeum, prowadzącego Wydarzenie oraz pracowników ochrony Muzeum.
2. Dzieci do lat 13 mogą przebywać w Muzeum wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
3. Osoby nietrzeźwe, będące pod wpływem substancji odurzających, zachowujące się w sposób, który zagraża bezpieczeństwu zbiorów lub osób, zakłócające porządek Wydarzenia lub naruszające ogólnie przyjęte normy zachowywania się w miejscach publicznych – nie są uprawnione do przebywania na terenie Muzeum.
4. Udział w Wydarzeniu jest możliwy wyłącznie pod warunkiem zachowania zasad sanitarnych, BHP i p.poż., które wynikają z obowiązujących przepisów prawa.
5. Wszystkie plecaki, torby, walizki oraz torebki przekraczające wymiar 40x20x25 cm, a także parasole i odzież wierzchnią należy pozostawić w szatni lub w szafkach depozytowych, z których korzystanie jest bezpłatne.
6. Muzeum nie przyjmuje na przechowanie rzeczy elektronicznych ani wartościowych.
7. Fotografowanie i filmowanie Wydarzenia przez jego uczestników nie jest dozwolone.
8. Podczas Wydarzenia mogą być lub będą wykonywane zdjęcia oraz nagrywane filmy przez osoby upoważnione przez Muzeum, które mogą być lub będą upubliczniane w mediach społecznościowych Muzeum (m.in. Facebook, Instagram) oraz na stronach internetowych Muzeum, w celach promocyjnych (działania PR i Marketing), z poszanowaniem przepisów obowiązującego prawa, w szczególności dotyczących ochrony wizerunku i danych osobowych.
9. Za zgodą Muzeum podczas Wydarzenia może być obecna telewizja oraz inne media w celu relacjonowania przebiegu Wydarzenia. Relacja może być utrwalona oraz rozpowszechniona w materiałach audiowizualnych publikowanych w mediach, w Internecie oraz innych kanałach promocyjnych związanych z Wydarzeniem prowadzonych przez telewizję lub inne media, z zastrzeżeniem że wszelkie czynności odbywać się będą na podstawie i w granicach obowiązujących przepisów prawa.

§ 5A

1. Osoba niepełnosprawna ma prawo wstępu na Wydarzenie z psem asystującym.
2. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1, nie zwalnia osoby niepełnosprawnej z odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez psa asystującego.
3. Warunkiem skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, jest wyposażenie psa asystującego w uprząż oraz posiadanie przez osobę niepełnosprawną certyfikatu potwierdzającego status psa asystującego i zaświadczenia o wykonaniu wymaganych szczepień weterynaryjnych.
4. Osoba niepełnosprawna nie jest zobowiązana do zakładania psu asystującemu kagańca oraz prowadzenia go na smyczy.
5. Z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, może korzystać trener psa szkolonego na psa asystującego na podstawie zaświadczenia wydanego przez podmiot prowadzący szkolenie psów asystujących. Postanowienia ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 6.

1. W budynku Muzeum uczestników Wydarzenia obowiązują następujące zakazy:
 - a. zakaz wprowadzania, wwożenia i wnoszenia zwierząt, z wyjątkiem psów asystujących osobom niepełnosprawnym oraz psów szkolonych na psa asystującego towarzyszących trenerowi;
 - b. zakaz palenia wyrobów tytoniowych, używania papierosów elektronicznych, podgrzewaczy tytoniu oraz innych urządzeń emitujących dym lub aerozol;
 - c. zakaz używania otwartego ognia;
 - d. zakaz wnoszenia i spożywania alkoholu, środków psychoaktywnych i odurzających;
 - e. zakaz wchodzenia w inne przestrzenie niż przeznaczone dla Wydarzenia;
 - f. zakaz ślizgania się po posadzkach, wchodzenia na podesty, zabezpieczenia i wzmocnienia, wychylania się za barierki i zabezpieczenia;
 - g. zakaz przepychania się, biegania, głośnego zachowania, kładzenia się na podłodze, stwarzania sytuacji zagrożenia;
 - h. zakaz przenoszenia elementów wyposażenia Muzeum;
 - i. zakaz rzucania jakimikolwiek przedmiotami;
 - j. zakaz wnoszenia broni, amunicji i innych narzędzi i urządzeń mogących zagrozić życiu i zdrowiu osób oraz bezpieczeństwu zbiorów;
 - k. zakaz rozmawiania przez telefony komórkowe podczas Wydarzenia;
 - l. zakaz wnoszenia i wprowadzania na teren Muzeum rowerów, hulajnóg, deskorolek lub innych podobnych urządzeń, oraz jeżdżenia na nich;
 - m. zakaz wnoszenia i spożywania posiłków oraz napojów podczas Wydarzenia (z wyłączeniem wody);
 - n. zakaz prowadzenia działalności handlowej, reklamowej lub agitacji politycznych;
 - o. zakaz niszczenia jakichkolwiek elementów wyposażenia Muzeum.
2. Do Muzeum nie zostaną wpuszczone osoby:
 - a. będące pod wpływem alkoholu, środków psychoaktywnych lub odurzających;

- b. których strój zawiera element obrażający inne osoby ze względu na wyznanie, religię, kolor skóry, narodowość, pochodzenie etniczne, płeć, orientację seksualną, wiek, niepełnosprawność lub przekonania polityczne;
 - c. których zachowanie obraża inne osoby ze względu na wyznanie, religię, kolor skóry, narodowość, pochodzenie etniczne, płeć, orientację seksualną, wiek, niepełnosprawność lub przekonania polityczne.
- 3. Muzeum zastrzega sobie prawo do wizualnej weryfikacji, czy osoby wchodzące na teren Muzeum nie wnoszą przedmiotów niedozwolonych, o których mowa w Regulaminie. Weryfikacja może zostać przeprowadzona przez pracowników ochrony Muzeum w sposób nienaruszający godności i prywatności uczestnika Wydarzenia.
 - 4. Naruszenie przez uczestnika Wydarzenia, któregośkolwiek z wyżej wymienionych postanowień skutkować będzie upomnieniem, a w przypadku odmowy zastosowania się do poleceń obsługi Muzeum, prowadzącego Wydarzenie lub ochrony Muzeum, wyprośzeniem z terenu Muzeum.
 - 5. Uczestnicy Wydarzenia są proszeni o opuszczenie Muzeum do godziny zamknięcia obowiązującej w budynku, uwzględniając przy tym czas potrzebny do odebrania przedmiotów pozostawionych w szatni lub szafkach depozytowych.

Rozdział V

Zasady bezpieczeństwa

§ 7.

- 1. Teren Muzeum jest objęty systemem monitoringu audiowizualnego oraz ochroną fizyczną. Ochrona Muzeum zobowiązana jest do zapewnienia bezpieczeństwa na terenie budynku Muzeum oraz do egzekwowania przestrzegania niniejszych zasad, w szczególności w zakresie wskazanym w rozdziale IV niniejszego Regulaminu.
- 2. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia zwiedzających, Muzeum zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od realizacji świadczonych usług.
- 3. W przypadku zauważenia pożaru uczestnik Wydarzenia powinien niezwłocznie powiadomić obsługę Muzeum, ochronę Muzeum lub użyć przycisku Ręcznego Ostrzegacza Pożarowego (ROP).
- 4. W przypadku ogłoszenia komunikatu o ewakuacji lub akcji ratowniczej, wszystkie osoby przebywające na terenie Muzeum zobowiązane są do bezzwłocznego opuszczenia budynku najbliższym wyjściem ewakuacyjnym i bezwzględnego podporządkowania się poleceniom pracowników Muzeum lub służby ochrony.
- 5. W przypadku nagłego pogorszenia stanu zdrowia osoby przebywającej na terenie Muzeum uczestnik Wydarzenia powinien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie obsługę Muzeum lub ochronę Muzeum, którzy odprowadzą taką osobę do miejsca oczekiwania do czasu przyjazdu zespołu ratownictwa medycznego.

Rozdział VI

Przetwarzanie danych osobowych

§ 8.

1. Informujemy, iż Administratorem danych jest Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II z siedzibą w Toruniu, ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń, Polska, NIP: 9562337347, REGON: 380713458, RIK 110/2018.
2. Zapytania w sprawie ochrony danych osobowych można kierować bezpośrednio na adres Administratora danych (pocztą tradycyjną) lub na dedykowany adres e-mail: rodo@muzeumpamiecitozsamosc.pl.
3. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych:
 - a) Inspektor Ochrony danych, Muzeum „Pamięć i Tożsamość im. św. Jana Pawła II, ul. Droga Straotoruńska 3, 87-100 Toruń,
 - b) rodo@muzeumpamiecitozsamosc.pl,
 - c) tel.: (+48) 56 642 38 99.
4. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z obsługą procesu sprzedaży biletów (dokonania rezerwacji, sprzedaży/zwrotu biletów, wystawienie i dostarczenie/przekazanie dowodu sprzedaży, reklamacji, skarg, w celach kontaktowych w związku z realizacją procesu sprzedaży biletów, itp.) w formie elektronicznej lub tradycyjnej (stacjonarnej) dostępne są w Regulaminie sprzedaży biletów dotyczącym zakupu biletów dostępnych w sprzedaży na wystawy czasowe, wydarzenia kulturalne, edukacyjne, seanse kinowe, organizowane w Muzeum „PAMIĘĆ I TOŻSAMOŚĆ” im. św. Jana Pawła II (w organizacji) NIP 9562337347, mieszczącym się przy ul. Droga Starotoruńska 3, 87-100 Toruń. Regulamin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym dostępny jest na stronie internetowej Muzeum pod linkiem: <https://bilety.muzeumpamiecitozsamosc.pl/index/regulamin.html>.
5. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją postanowień niniejszego Regulaminu dostępne są w Polityce Prywatności umieszczonej na stronie internetowej Muzeum pod linkiem: https://muzeumpamiecitozsamosc.pl/index.php/polityka_prywatnosci/.

Rozdział VII Postanowienia końcowe

§ 9.

1. Ewentualne skargi i wnioski prosimy składać listownie na adres Muzeum lub przysyłać na adres mailowy: biuro@muzeumpamiecitozsamosc.pl.